

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАУДО «Центр
технического творчества»
от 16.02.2016 № 35

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр технического творчества»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр технического творчества» (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 14 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральными законами от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр технического творчества» (далее по тексту – МАУДО «Центр технического творчества», Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок доступа сотрудников МАУДО «Центр технического творчества» к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, регулирует условия и порядок использования информационно-телекоммуникационной сети Интернет через ресурсы Учреждения.
- 1.3. Доступ сотрудников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения.
- 1.4. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на официальном сайте Учреждения.
- 1.5. Положение утверждено с учетом мнения общего собрания работников МАУДО «Центр технического творчества» (протокол от 19.01.2016 № 5).

2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям

- 2.1. Доступ сотрудников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, к локальной сети Учреждения осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет без ограничения времени и потребленного трафика.

- 2.2. Обучающиеся МАУДО «Центр технического творчества» не имеют доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, к локальной сети Учреждения
- 2.3. При использовании в Учреждении сети Интернет осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания несовершеннолетних.
- 2.4. Система контентной фильтрации (СКФ), обеспечивающая ограничение доступа к информации в сети Интернет, не совместимой с целями образования, используемая в Учреждении, должна отвечать следующим требованиям:
- обеспечивать беспрепятственный доступ к информации, распространение которой в Российской Федерации в соответствии с законодательством не ограничивается или не запрещается;
 - обеспечивать возможность адаптации к изменяющимся угрозам, условиям эксплуатации, требованиям законодательством Российской Федерации, предписаниям надзорных органов;
 - обеспечивать фильтрацию контента по спискам категорий, рекомендованным Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 2.5. Сотрудник, ответственный за контроль и функционирование СКФ МАУДО «Центр технического творчества», обеспечивает наличие СКФ в Учреждении, эффективного и безопасного доступа к сети Интернет, а также внедрение соответствующих технических, правовых и других механизмов.
- 2.6. СКФ МАУДО «Центр технического творчества» состоит из двух уровней:
- первичная фильтрация контента - информация фильтруется непосредственно на компьютере Учреждения, что позволяет избежать использования сторонних способов подключения к сети Интернет;
 - вторичная фильтрация контента осуществляется на сервере-шлюзе Управления образования Администрации города Муравленко.
- 2.7. Пользователю сети Интернет запрещается:
- находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и (или) нарушающей законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
 - осуществлять любые сделки через Интернет;
 - распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.
- 2.8. При случайном обнаружении сотрудником Учреждения, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого несовместимо с целями образовательного процесса и иной деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе ответственному за контроль и функционирование СКФ и покинуть данный ресурс.

3. Доступ к базам данных

- 3.1. Сотрудникам Учреждения обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:
- профессиональные базы данных;
 - информационные справочные системы;
 - поисковые системы.

4. Доступ к учебным и методическим материалам

- 4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Учреждения, в тематических папках в локальной сети находятся в открытом доступе.
- 4.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов, Учреждения.
- 4.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, Учреждения, осуществляется сотрудником, на которого возложено заведование (учёт) методических пособий (литературы).
- 4.4. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется сотрудником, на которого возложено заведование (учёт) методических пособий (литературы).
- 4.5. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

5. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

- 5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:
 - без ограничения к учебным кабинетам, мастерским, актовому и выставочным залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
 - без ограничения к учебным кабинетам, мастерским, актовому и выставочным залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с администрацией.
- 5.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности осуществляется по заявке, поданной педагогическим работником на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.
- 5.3. Для распечатывания, копирования, тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальной техникой и принтером.
- 5.4. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

6. Права и ответственность сотрудников Учреждения

- 6.1. Сотрудники МАУДО «Центр технического творчества» имеют право:
 - вносить предложения по совершенствованию порядка доступа сотрудников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;
 - вносить предложения по развитию и совершенствованию информационно-телекоммуникационных сетей и баз данных, учебных и методических материалов, материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности.

6.2. Сотрудники МАУДО «Центр технического творчества» несут ответственность за:

- сохранность материальной технической базы Учреждения;
- соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда при пользовании информационно-телекоммуникационными сетями и базами данных, учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности;
- использование информационно-коммуникационных сетей и баз данных только в образовательных целях;
- соблюдение действующего законодательства РФ в части защиты персональных данных и авторских прав.

Принято

*Общим собранием работников
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Центр технического творчества»
протокол от 19.01.2016 № 5*